|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هوية الخدمة | | | | |
| \*رمز الخدمة |  | | | |
| اسم الخدمة | تعديل ببيانات الوكلاء والوسطاء التجاریین والوكالات التجارية | | | |
| هيكلية الخدمة | € خدمة رئيسية √ خدمة فرعية | | | |
| التشريع الناظم للخدمة | * قانون الوكلاء والوسطاء رقم ( 28 ) لسنة 2001 * نظام تسجیل الوكلاء والوسطاء التجاریین رقم ( 31 ) لسنة 2002 * - تعليمات الوكلاء والوسطاء لسنه 2004 | | | |
| شروط تقديم الخدمة | لا يوجد | | | |
| الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة | الوثيقة | الدائرة | | شكل الوثيقة |
| هويه الأحوال المدنية | دائرة الأحوال المدنية | | نسخه اصليه |
|  | تفويض خطي |  | |  |
| فئة متلقي الخدمة | €المواطنين € المقيمين ✓ الاعمال € الحكومة | | | |
| مراحل تقديم الخدمة | | | | |
| المدة الزمنية المعيارية للإجراءات الرئيسية (مرتبطة بعدد الاماكن والموظفين) | الإجراءات الرئيسية لتقديم الخدمة | | معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء | |
| الحصول على رقم دور من نظام الاصطفاف | | دقيقة | |
| التأكد من الوثائق المطلوبة ومن ثم تعبئة نموذج تعديل ( وكيل/وسیط /وكالة تجارية) | | عشر دقائق | |
| -توقيع متلقي الخدمة على الطلب  -تدقيق الطلب و ادخال البيانات التي يرغب بتعديلها  -تسليم امر القبض لمتلقي الخدمة | | يوم عمل | |
| دفع الرسوم وتسليم الوصل المالي | | 3 دقائق | |
| اصدار الشهادة وتسليمها لمتلقي الخدمة | | دقيقتين | |
| الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة | يومان عمل رسمي | | | |
| قيمة الرسوم | - 15 دينار رسوم | | | |
| آلية الدفع | ✓ نقداً € دفع الكتروني | | | |
| مخرج الخدمة | شكل مخرج الخدمة | | مدة صلاحية الوثيقة | |
| شهادة | | غير محدد المدة | |
| شركاء الخدمة | | | | |
| تصنيف الخدمة | €خدمة افقية ✓ خدمة عامودية | | | |
| الخدمات ذات العلاقة | تسجيل الوسطاء والوكلاء التجاريين والوكالات التجارية | | | |
| الشريك ودوره في تقديم الخدمة | الشريك | | دور الشريك | |
| لا يوجد | |  | |
| سلسلة القيمة (باقة الخدمة) |  | | | |
| الوصول للخدمة | | | | |
| مكان تقديم الخدمة | ✓ مركزي € لا مركزي | | | |
| الفروع المقدمة للخدمة | لا يوجد | | | |
| قنوات تقديم الخدمة | ✓ مكتب خدمة الجمهور € مركز خدمة المواطن € الموقع الالكتروني للدائرة € مركز الاتصال الوطني € تطبيق هاتف ذكي € فاكس € بريد الكتروني € هاتف | | | |
| معلومات الاتصال والتواصل | ✓ رقم هاتف 06 5629030 ✓ بريد إلكتروني Info@mit.gov.jo € فاكس | | | |
| اوقات تقديم الخدمة | من الاحد الى الخميس من (8:30 الى 3:30) | | | |
| مؤشرات الاداء | | | | |
| اسم المؤشر | القيمة الحالية للمؤشر | | الوضع المستهدف | |
| معدل وقت الانتظار | 25- 60 دقيقة | | 25- 60 دقيقة | |
| معدل وقت تقديم الخدمة | يومان عمل | | يوم عمل واحد | |
| معدل رضا متلقي الخدمة | 84.9% | | 88% | |
| نسبة الاخطاء في تسليم الخدمة | صفر | | صفر | |
| معدل الشكاوى على الخدمة | 0 | | 0 | |
| عدد الوثائق المطلوبة | 4 | | 4 | |
| عدد الجهات الشريكة | 0 | | 0 | |
| عدد الموظفين | 2 موظف | | 2 موظف | |
| حجم الطلب على الخدمة | 100 معاملة | | 100 معامله | |

\*يتم ترميز الخدمة آلياً من خلال النظام الالكتروني للسجل الوطني للخدمات الحكومية.