|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هوية الخدمة | | | | |
| \*رمز الخدمة |  | | | |
| اسم الخدمة | **وضع إشارة الحجز/فك الحجز** | | | |
| هيكلية الخدمة | € خدمة رئيسية √خدمة فرعية | | | |
| التشريع الناظم للخدمة | * قانون الاسماء التجاريه رقم 9 لسنه 2006 * قانون التجارة رقم ( 12 ) لسنة ( 1966 * نظام سجل التجارة وتعدیلاته رقم ( 130 ) لسنة 1966 * تعليمات إجراءات نقل ملكية الاسم التجاري ورهنه والحجز عليه و سائر التصرفات القانونية المتعلقة به بما في ذلك الترخيص باستغلاله لسنة 2016 | | | |
| شروط تقديم الخدمة | كتاب رسمي بطلب وضع اشارة الحجز او فكه من الجهة المعنیة ) المحاكم,...........) | | | |
| الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة | الوثيقة | الدائرة | | شكل الوثيقة |
| كتاب رسمي بطلب وضع اشارة الحجز او فكه من الجهة المعنیة ) المحاكم,...........) | المحاكم الأردنية /وزارة العدل | | نسخه اصليه |
| فئة متلقي الخدمة | €المواطنين € المقيمين ✓ ا الاعمال €ا لحكومة | | | |
| مراحل تقديم الخدمة | | | | |
| المدة الزمنية المعيارية للإجراءات الرئيسية ( مرتبطة بعدد الاماكن والموظفين) | الإجراءات الرئيسية لتقديم الخدمة | | معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء | |
| الحصول على رقم دور من نظام الاصطفاف الالي | | دقيقة | |
| * استلام ورقة الدور من متلقي الخدمة على الكاونتر مع الوثائق المطلوبة * او استلام الكتاب الوارد عن طريق البريد الوارد للمديرية من ديوان الوزارة | | دقيقه | |
| التعديل على نظام التسجيل بوضع اشارة (الحجز) /رفع الحجز على قيود الاسماء والسجلات التجارية.. | | 3 دقائق | |
| توجيه كتاب الى المحكمة يتضمن ما يفيد تنفيذ مضمون الكتاب الوارد (حجز/ رفع الحجز) بالبريد المرسلة من المديرية الى ديوان الوزاره . | | بنفس اليوم او اليوم التالي | |
|
|
| في حالة فك الحجز يتم اتباع نفس الاجراء ات/المرفق كتاب رسمي بطلب رفع اشارة الحجز من الجهة المعنية |
| الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة | 10-15 دقيقه | | | |
| قيمة الرسوم | * لايوجد | | | |
| آلية الدفع | 🞎 نقداً € دفع الكتروني | | | |
| مخرج الخدمة | شكل مخرج الخدمة | | مدة صلاحية الوثيقة | |
| كتاب رسمي | | لحين فك الحجز | |
| شركاء الخدمة | | | | |
| تصنيف الخدمة | خدمة افقية ✓خدمة عامودية | | | |
| الخدمات ذات العلاقة | لا يوجد | | | |
| الشريك ودوره في تقديم الخدمة | الشريك | | دور الشريك | |
| الجهة الرسمية الوارد منها كتاب الحجز | | كتاب رسمي بطلب وضع اشارة الحجز او فكه من الجهة المعينة | |
| سلسلة القيمة( باقة الخدمة) |  | | | |
| الوصول للخدمة | | | | |
| مكان تقديم الخدمة | ✓ مركزي ✓ لا مركزي | | | |
| الفروع المقدمة للخدمة | مديريات الصناعة و التجارة و التموين في كافة المحافظات | | | |
| قنوات تقديم الخدمة | ✓ مكتب خدمة الجمهور € مركز خدمة المواطن 🞎 الموقع الالكتروني للدائرة € مركز الاتصال الوطني € تطبيق هاتف ذكي € فاكس € بريد الكتروني € هاتف | | | |
| معلومات الاتصال والتواصل | ✓ رقم هاتف 06 5629030 ✓ بريد إلكتروني Info@mit.gov.jo € فاكس   * معلومات الاتصال والتواصل للفروع حسب الكشف المرفق. | | | |
| اوقات تقديم الخدمة | من الاحد الى الخميس من (8:30 الى 3:30)   * معلومات الاتصال والتواصل للفروع حسب الكشف المرفق. | | | |

\*يتم ترميز الخدمة آلياً من خلال النظام الالكتروني للسجل الوطني للخدمات الحكومية.